

學士班學生 就學期間服役彈性修業措施



大綱

01

本校學士班學生就學期間服役彈性修業措施

02

本校學士班學生就學期間服役彈性修業申請流程

01 本校學士班學生就學期間服役彈性修業措施(1/2)



學期修課學分數 (課務組)

服役彈性修業者，依本校「[選課準則](#)」第4條規定，**不受每學期應修學分數上限限制**。

暑期修課 (課務組)

服役彈性修業者，應繳交之費用依本校「[暑期開班授課辦理要點](#)」**達暑期修課開課人數規範之學分費標準收取**；如衍生開課經費之差額由教育部補助學校。

跨校選課 (課務組)

服役彈性修業者，依本校「[校際選課實施要點](#)」第3點及第4點規定，**不受本校校際選課科目規定及不受不超過該學期修習總學分數三分之一之限制**。

01 本校學士班學生就學期間服役彈性修業措施(2/2)



休學年限及修業年限 (註冊組)

依本校「[學則](#)」第39條規定

學生於休學期間應徵服役，須檢具在營證明、徵集令或軍人身分證影印本申請休學，俟服役期滿，檢具退伍令申請復學，**服役期間不計入休學期限**。

提前畢業 (註冊組)

服役彈性修業者，依本校「[學則](#)」第53條之1規定，四年制九十四年次以後出生役男申請就學期間服役，合於下列標準者，**得申請提前一學年或一學期畢業**：

- 一、修滿畢業應修科目及學分數且成績及格。
- 二、各學期操行成績及格。
- 三、完成校訂及系訂畢業條件。

學習銜接與輔導 (課務組、註冊組、學習輔導組)

學生入伍服役後復學，提供**選課輔導**、**課程銜接**及**學習輔導**等協助。



02 本校學士班學生就學期間服役彈性修業申請流程(1/2)

國立高雄科技大學

四年制學士班學生就學期間服役彈性修業申請書

申請日期： 年 月 日

姓 名 (學生本人親簽)		學號		聯絡 電話	
部別	☐ 日間部 ☐ 進修部	系所 班別	系(所、科) _____ ____年級____班		
出生年	民國____年	申請學年學期	____學年度第____學期		
預計自____學年度第____學期起至____學年度第____學期休學服役1年 (申請專案服役者將於學期結束後之暑假或寒假入營) (請敘明後續修課規劃以及預計彈性修業需申請事項，如：預計透過每學期超修學分數○學分、暑期修課並 搭配跨校選課……，以滿足畢業條件)					

-----以上由學生填寫-----

導師	系所承辦人
(務填寫會談紀錄)	
	系所主管
導師簽名：_____	

學務處審核欄

生活輔導組承辦人	生活輔導組組長	學務長

教務處審核欄

註冊組承辦人	註冊組組長	教務長

注意事項：

1. 本表適用 94 年次(含)以後出生之役男。
2. 此申請表須於每學期提出，並於每學期開學第一週前送交至教務處。如當學期無提出申請，則當學期不適用就學期間服役彈性修業措施。
3. 申請就學期間專案服役者，須於入營前1個月，向本校申請開立預定休學證明文件，並繳回戶籍地公所。
4. 有關學生選課、考修、跨校選課等依本校相關規定辦理。

學生填具申請書，敘明修課規劃以及預計彈性修業需申請事項。



導師填妥會談紀錄後，再行簽章。



系所承辦人及系所主管簽章完竣。

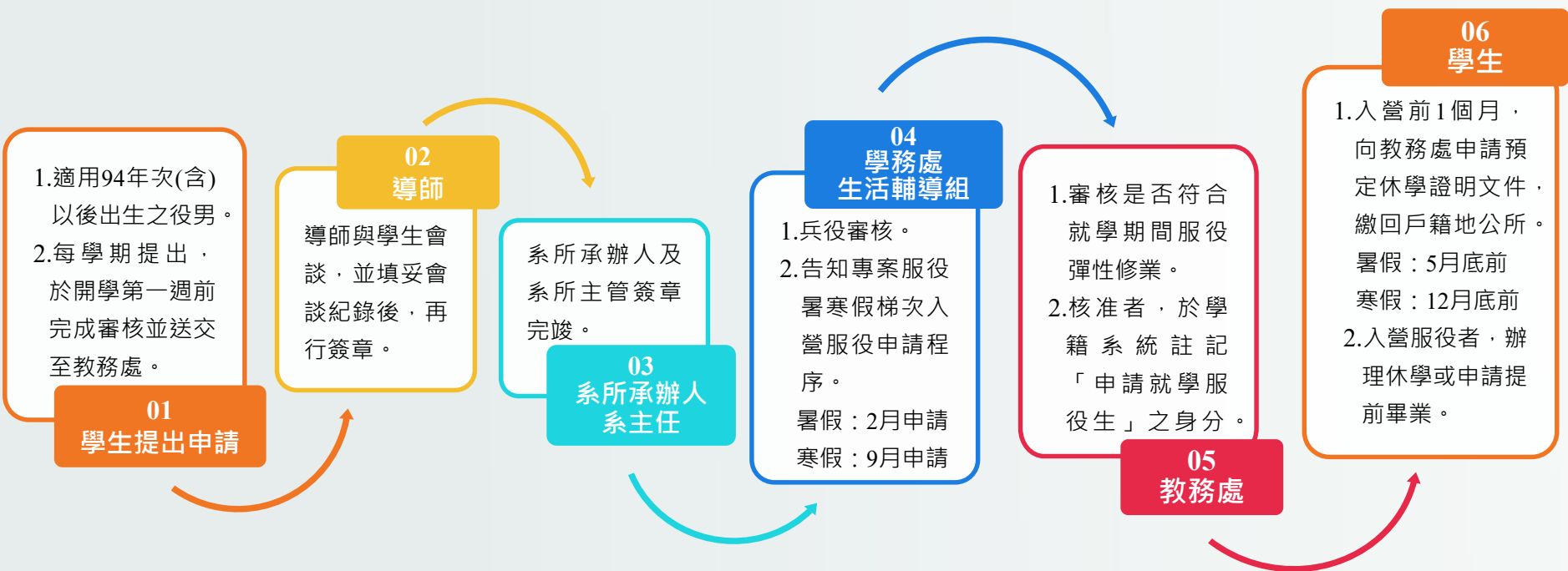


學務處兵役業務單位審核



教務處審核

02 本校學士班學生就學期間服役彈性修業申請流程(2/2)



THANK YOU

